

Projekt
Umowa zabezpieczenia dyżurowego w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej
z dnia

zawarta pomiędzy:

Specjalistycznym Centrum Medycznym im. św. Jana Pawła II S.A.

wpisaną do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr 0000438391, NIP 8831788549 z siedzibą: ul. Jana Pawła II 2, 57-320 Polanica-Zdrój reprezentowaną przez:

.....
NIP 8831788549 Regon 020493961 zwanym w dalszej treści **Udzielającym Zamówienie**

a:

1) Firmą, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:
....., z siedzibą:,
NIP REGON

zwanymi dalej **Przyjmującymi Zamówienie.**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej oraz przeprowadzonego konkursu ofert, strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług medycznych w ramach zabezpieczenia dyżurowego w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej.

§ 2

Świadczenia medyczne, o których mowa w § 1 udzielane będą na rzecz pacjentów korzystających z usług medycznych Udzielającego Zamówienie.

§ 3

1. Pełnienie dyżurów przez lekarza radiologa realizowane jest w godz. 14,00-8,00 dnia następnego w dni robocze oraz całodobowo w dni wolne od pracy i święta.
2. Wykonywanie opisów badań obrazowych wykonanych w trybie dyżurowym realizowane jest dla pacjentów SOR oraz pacjentów szpitala kierowanych w trybie CITO max. do 1 godziny; Udzielający zamówienia dopuszcza telefoniczne przekazanie informacji medycznej (wynik badania obrazowego) w przypadku stanu zagrożenia życia przy skoncentrowanej ilości badań wykonywanych w krótkim odstępie czasu, dla pacjentów w stanie zagrożenia życia.
3. Dopuszcza się wykonywanie opisów badań obrazowych w trybie teletransmisji, stosownie do postanowień § 2.
4. Powyższe terminy wykonania opisów badań obrazowych nie obowiązują w przypadku awarii łącza internetowego. Po usunięciu awarii Przyjmujący Zamówienie zobowiązani są do jak najszybszego przesłania danych oraz sporządzonych opisów badań.

§ 4

1. Teleradiologia będzie prowadzona z wykorzystaniem:
 - 1) telefonów – Przyjmujący Zamówienie świadczący usługi teleradiologii zobowiązany jest do podania numeru kontaktowego,
 - 2) służbowej poczty elektronicznej,
 - 3) udostępnionych zasobów dyskowych,
 - 4) systemu RIS/HIS/PACS.

2. Udzielający Zamówienia zapewnia dostęp do systemów opisowych poprzez łącze szyfrowane VPN (klient – site).
3. Przyjmujący Zamówienie otrzymują indywidualne konta dostępowe do zdalnego połączenia oraz systemów informatycznych Udzielającego Zamówienia. Hasło dostępowe do uwierzytelnienia się w VPN nie może być takie samo jak inne hasła wykorzystywane przez Przyjmującego Zamówienie.
4. Pracownicy Działu Informatyki instalują na wskazanych komputerach oprogramowanie dostępowe i przeprowadzają instruktaż w formie zdalnej lub w siedzibie Udzielającego Zamówienia.
5. Teleradiologia musi być realizowana w bezpiecznym otoczeniu, minimalizującym zagrożenia m. in. napadu, kradzieży oraz możliwości podejrzenia przetwarzanych informacji przez osoby nieuprawnione. Połączenia z Internetem nie mogą być realizowane poprzez nieznane punkty dostępowe. Za zapewnienie bezpieczeństwa odpowiada Przyjmujący Zamówienie.
6. Stacje robocze używane do zdalnego łączenia się z zasobami teleinformatycznymi Udzielającego Zamówienia muszą być objęte w szczególności ochroną antywirusową i zabezpieczeniem dostępu sieciowego.
7. Sprawy nieuregulowane niniejszą umową a dotyczące teleradiologii zawarte są w instrukcji QI-020/O *Regulamin użytkownika usług informatycznych w SCM S.A.*

§ 5

Wykonując niniejszą umowę Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:

1. Ustalenia z kierownikiem Zakładu Diagnostyki Obrazowej dni zabezpieczenia dyżurowego, w terminie do 25 dnia każdego miesiąca na miesiąc następny.
2. Wydania opisu badania obrazowego w terminach określonych w § 3.

Ilość zabezpieczenia dyżurowego uzależniona jest od potrzeb Udzielającego Zamówienia i nie ma stałego charakteru.

§ 6

Przyjmujący zamówienie zobowiązują się do wykonywania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością zawodową.

§ 7

Przyjmujący Zamówienie oświadczają, że lekarze realizujący zamówienie wykazani do oferty posiadają aktualne prawo wykonywania zawodu oraz specjalizację z radiologii i diagnostyki obrazowej. Kopie dokumentów stanowią załącznik do niniejszej umowy.

§ 8

Przyjmujący Zamówienie zobowiązują się do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w podmiotach leczniczych oraz sprawozdawczości niezbędnej do sporządzenia rozliczenia z NFZ.

§ 9

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do współpracy z Kierownikiem Zakładu Diagnostyki Obrazowej, z lekarzami oraz technikami udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego Zamówienia.
2. Podział obowiązków pomiędzy Przyjmujących Zamówienie podlegać będzie decyzji Kierownika Zakładu Diagnostyki Obrazowej, po zasięgnięciu opinii Przyjmującego Zamówienie.
3. W przypadku braku możliwości sporządzenia opisu wykonanego badania obrazowego, Przyjmujący Zamówienie może zlecić ponowne przesłanie obrazu do opisu lub ponowne wykonanie badania.

§ 10

1. Przyjmujący Zamówienie oświadczają, że znane są mu obowiązujące przepisy prawa w zakresie przetwarzania i ochrony danych osobowych, w tym regulacje Rozporządzenia Parlamentu

Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r o ochronie danych osobowych, w szczególności zasady przetwarzania danych osobowych: zgodność z prawem, rzetelność, przejrzystość, ograniczenie celu, minimalizacja danych, prawidłowość, ograniczenie przechowywania, integralność i poufność.

2. Strony są zgodne, że:
 - 1) realizacja niniejszej umowy wiąże się z dokonywaniem na danych osobowych, w stosunku do których administratorem jest Udzielający Zamówienia - w szczególności na danych osobowych pacjentów (zwykłych i szczególnej kategorii) - operacji przetwarzania tych danych;
 - 2) cele i sposoby przetwarzania danych osobowych określa Udzielający Zamówienia a Przyjmujący Zamówienie będzie przetwarzać dane z upoważnienia Udzielającego Zamówienie i wyłącznie na jego polecenie, przy czym za polecenie Strony uznają zapisy niniejszej umowy oraz regulacje wewnętrzne Udzielającego Zamówienie zawarte w szczególności w zarządzeniach, poleceniach służbowych, procedurach i instrukcjach.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
 - 1) zapoznania się przed przystąpieniem do świadczenia usług, o których mowa w umowie, z przepisami wewnętrznymi Udzielającego Zamówienie dotyczącymi wdrożonych organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych - w tym celu Udzielający Zamówienia udostępnia Przyjmującemu Zamówienie materiały szkoleniowe (w Dziale Organizacyjno-prawnym w wersji papierowej lub - po zalogowaniu do sieci Udzielającego Zamówienie - elektronicznej) a także zaleca odbycie szkolenia u Inspektora Ochrony Danych;
 - 2) przetwarzania danych osobowych w sposób zapewniający ich odpowiednie bezpieczeństwo, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, w szczególności przez stosowanie wdrożonych przez Udzielającego Zamówienie organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych, a także niezwłocznego reagowania na zdarzenia mogące mieć wpływ na bezpieczeństwo danych (incydenty) i zgłaszania ich Udzielającemu Zamówienie;
 - 3) zachowania tajemnicy w stosunku do wszelkich danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją niniejszej umowy oraz sposobów zabezpieczeń tych danych stosowanych przez Udzielającego Zamówienie zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak i po ustaniu jej obowiązywania.
4. Udzielający Zamówienia upoważnia niniejszym Przyjmującego Zamówienie do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji niniejszej umowy. Szczegółowy zakres upoważnienia i przysługujących Przyjmującemu Zamówienie uprawnień reguluje rola użytkownika w systemie przetwarzania informacji określona w przepisach wewnętrznych Udzielającego Zamówienia adekwatna do zakresu usług objętych umową (opis ról: zasób S:!/Wspólny). Upoważnienie wygasa z chwilą ustania obowiązywania niniejszej umowy i skutkuje odebraniem nadanych uprawnień.
5. Naruszenie przez Przyjmującego Zamówienie postanowień umowy lub obowiązujących przepisów prawa z zakresu ochrony danych osobowych stanowi podstawę do wypowiedzenia umowy.
6. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za szkody poniesione przez Udzielającego Zamówienie w wyniku niezgodnego z umową lub przepisami prawa przetwarzania danych osobowych.

§ 11

1. Przez informacje poufne rozumie się wszelkie informacje przekazywane Przyjmującemu Zamówienie przez Udzielającego Zamówienia bez względu na sposób ich przekazania (ustnie, pisemnie, na nośniku elektromagnetycznym lub innym) za wyjątkiem tych informacji, które w chwili ujawnienia lub przekazywania Przyjmującemu Zamówienie zostaną wyraźnie określone jako nie objęte poufnością oraz wszelkie, nieujawnione do wiadomości publicznej informacje gospodarcze, w tym handlowe, techniczne, technologiczne, prawne, organizacyjne, know-how dotyczące

Udzielającego Zamówienia lub jego współpracowników i kontrahentów, uzyskane przez Przyjmującego Zamówienie w związku lub przy wykonywaniu umowy.

2. W przypadku, kiedy przekazanie informacji następuje w sposób niedookreślony co do ich poufności, bądź nie, przyjmuje się, że są to informacje poufne.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się, że wszelkie przekazywane i ujawnione mu przez Udzielającego Zamówienie informacje poufne zostaną zachowane w pełnej tajemnicy i poufności, zostaną użyte i wykorzystane wyłącznie do celów związanych z realizacją umowy oraz, że nie zostaną przekazane lub ujawnione jakiegokolwiek osobie trzeciej bez wyraźnej, uprzedniej zgody Udzielającego Zamówienie, wyrażonej w formie pisemnej.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do: nie kopiowania, nie powielania ani w jakikolwiek sposób nie rozpowszechniania informacji poufnych, za wyjątkiem przypadków, gdy jest to potrzebne w celu realizacji umowy, w których to przypadkach wszelkie takie kopie będą własnością Udzielającego Zamówienie i po ustaniu niniejszej umowy zostaną przekazane Udzielającemu zamówienia.

§ 12

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do dbania o dobre imię Udzielającego Zamówienie w szczególności poprzez lojalne zachowanie się wobec Udzielającego Zamówienie, pacjentów, pozostałego personelu oraz do informowania o okolicznościach i sytuacjach, w których interesy Udzielającego Zamówienie mógłby zostać lub zostały naruszone, a także nie rozpowszechniania jakichkolwiek informacji, które mogłyby naruszyć wizerunek lub dobre imię Udzielającego Zamówienie.
2. Przyjmującemu zamówienie nie wolno prowadzić działań, które mogą być uznane za działania na szkodę Udzielającego Zamówienie.

§ 13

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest poddać się kontroli Udzielającego Zamówienia, w tym również kontroli prowadzonej przez osoby upoważnione przez Udzielającego zamówienia, w zakresie prawidłowego realizowania umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi wymogami oraz umową.

§ 14

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Przyjmujący Zamówienie otrzyma wynagrodzenie
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wystawienia faktury za świadczenia będące przedmiotem umowy zrealizowane w danym okresie rozliczeniowym, stosownie do postanowień określonych przez Przyjmujących Zamówienie, do których załączone będzie zestawienie Realizacja świadczeń powinna być potwierdzona przez Kierownika Zakładu.
3. Faktury, o których mowa w ust. 1 za miesiąc, za który ma zostać wypłacona należność, Przyjmujący Zamówienie składa Udzielającemu Zamówienia w terminie do 5 dnia następnego miesiąca. Wypłata nastąpi w terminie 14 dni, licząc od dnia poprawnie złożonej faktury na wskazany przez Przyjmujących Zamówienie, w fakturze numer rachunku bankowego.
4. Nie złożenie faktury w terminie wskazanym w ust 3 spowoduje przesunięcie płatności na następny okres rozliczeniowy. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
5. W razie opóźnienia w uiszczeniu należności Przyjmującemu zamówienie przysługują odsetki ustawowe.

§ 15

1. Odpowiedzialność wobec osób trzecich wynikająca z wykonywania zawodu lekarza ponosi Przyjmujący Zamówienie.
2. W przypadku wypłaty odszkodowania z tytułu zasadnej skargi pacjenta, zdarzenia medycznego, Udzielający Zamówienie będzie dochodził swoich praw w drodze regresu wobec Przyjmującego Zamówienie.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązani są do kontynuowania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 3 przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie doręczyć Udzielającemu Zamówienie, na każdy okres ubezpieczeniowy.
6. Niedostarczenie polisy przez Przyjmującego Zamówienie powoduje rozwiązanie umowy z Przyjmującym Zamówienie w trybie natychmiastowym.

§ 16

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia **1 marca 2021 r.** do dnia **31 grudnia 2021r.**

§ 17

Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za 1-miesięcznym pisemnym wypowiedzeniem, dokonanym na koniec miesiąca kalendarzowego, z zastrzeżeniem § 18.

§ 18

Strony mogą wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie nie wykonania lub nienależytego wypełnienia obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności negatywnej oceny merytorycznej udzielanych świadczeń, nieterminowego wykonywania opisów badań skutkujących poważnymi konsekwencjami zdrowotnymi pacjenta, ograniczenia dostępności świadczeń i zawężenia ich zakresu.

§ 19

Strony rozwiązują umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie zaistnienia okoliczności uniemożliwiających dalszą realizację umowy, przez które rozumie się w szczególności:

- a) zaprzestanie finansowania przez co najmniej dwa kolejne pełne okresy płatności z przyczyn leżących po stronie Udzielającego Zamówienia,
- b) przerwę w realizacji świadczeń zdrowotnych uniemożliwiających wywiązać się przez Udzielającego Zamówienie z terminowego i pełnego wykonywania zobowiązań wobec pacjentów Udzielającego Zamówienia,

§ 20

Strony umowy zobowiązane są do zachowania tajemnicy w zakresie warunków i treści niniejszej umowy.

§ 21

W czasie trwania umowy, a także przez okres 3 (trzech) lat od dnia jej rozwiązania lub wygaśnięcia, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy informacji ekonomicznych, handlowych, organizacyjnych, technicznych i technologicznych Udzielającego Zamówienia nie ujawnionych do wiadomości publicznej.

§ 22

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy przez Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia obciąża Przyjmującego zamówienie karą umowną w wysokości 10% ostatniego wynagrodzenia miesięcznego brutto za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy, w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) Nieterminowego przekazania opisu badania wykonanego w trybie dyżurowym.
 - b) Nieterminowego składania wymaganych prawem i niniejszą umową dokumentów.
 - c) Zasadnej skargi pacjenta,
 - d) Braku ciągłości świadczeń.
2. W przypadku rozwiązania umowy z winy Przyjmującego Zamówienie bez okresu wypowiedzenia, zapłaci On karę umowną w wysokości 50% ostatniego wynagrodzenia brutto.
3. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia odszkodowania przez Udzielającego Zamówienie na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 23

Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż łącząca je umowa ma charakter cywilnoprawny i tylko w ten sposób może być interpretowana.

§ 24

Spory wynikające z niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienie.

§ 25

Umowa niniejsza sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egzemplarz otrzymuje Udzielający Zamówienia i 1 egzemplarz dla Przyjmującego zamówienie.

Przyjmujący Zamówienie

Udzielający Zamówienia